

## Emplois-types regroupés dans ce métier-repère

- Gestionnaire paye/administration du personnel
- Gestionnaire formation
- Assistant ressources humaines
- Infirmier...

**SUPPORTS**

## Mission Générale

Le technicien des ressources humaines est appelé à traiter soit partiellement, soit en totalité les données relatives de la gestion du personnel.

## ACTIVITÉS

- Assister le responsable dans le cadre des nouvelles embauches
- Convoquer les personnes aux séances de formation et en assurer le suivi
- Diffuser de l'information pratique dans l'établissement
- Organiser les élections des délégués du personnel
- Participer à la rédaction des contrats de travail
- Préparer les réunions des IRP (CE, CHSCT)
- Proposer des améliorations dans les pratiques et les procédures internes
- Renseigner les formulaires de déclaration fiscale et sociale
- Suivre les dossiers de couverture maladie, de prévoyance, les absences, les arrivées et les départs des salariés

## ENVIRONNEMENT

Il travaille auprès du directeur des ressources humaines. Il est en relation directe avec le personnel.

## PROFIL

### Formation initiale d'accès au métier

- Bac+3 Licence professionnelle gestion des ressources humaines
- Bac + 4/5 Master en management spécialité développement des RH - École de commerce
- Diplôme universitaire en droit et RH

### Compétences attendues

#### Connaissances - savoir

- Connaître l'histoire et culture des organisations syndicales
- Connaître l'ensemble des métiers de l'établissement bancaire
- Connaître les dispositifs législatifs et réglementaires relatifs aux conditions de travail, à la santé et sécurité en milieu professionnel
- Connaître les outils et les techniques de gestion RH
- Connaître les techniques d'animation, d'organisation et de communication

## PROFIL

### Compétences comportementales (savoir-être)

- Savoir faire preuve de créativité et d'innovation
- Savoir analyser et synthétiser
- Savoir écouter
- Savoir communiquer à l'écrit et à l'oral
- Faire preuve de capacités relationnelles et de communication
- Savoir planifier et organiser sa charge de travail
- Savoir travailler en équipe

### Compétences opérationnelles (savoir-faire)

- Évaluer des compétences et détecter des potentiels

### Compétences numériques

Socle de compétences minimales en numérique commun à tous les métiers-repères

## MOBILITÉ

- Spécialiste / Responsable ressources humaines
- Gestionnaire marketing / communication
- ...

## Tendances d'évolution du métier

- Métiers à diverses facettes selon les thématiques retenues (formation, recrutement, évolution de carrière...). Chacune des activités de la sphère RH connaît de fortes variations en termes de contenu des activités.
- Métiers impactés par les évolutions technologiques, organisationnelles, conjoncturelles et numériques.

