

Emplois-types regroupés dans ce métier-repère

- Assistant contrôleur de gestion
- Contrôleur de gestion
- Contrôleur budgétaire
- Responsable contrôle de gestion...

SUPPORTS

Mission Générale

Le contrôleur de gestion accompagne et conseille le manager. Il est investi d'une double mission : le pilotage et le contrôle de la performance ainsi que de la gestion prévisionnelle.

ACTIVITÉS

Élaborer et piloter le processus budgétaire

- Définir les méthodologies de construction budgétaire
- Collecter, analyser et synthétiser les données budgétaires
- Contrôler la cohérence des différentes données
- Produire les éléments de gestion à l'élaboration de plans stratégiques et de projets de l'entreprise.
- Animer le cycle budgétaire

Analyser les performances, proposer des plans d'amélioration et des conseils

- Réaliser des études de rentabilité en cohérence avec la déclinaison du plan stratégique
- Identifier les zones d'amélioration et préconiser des axes de travail prioritaires et des conseils
- Construire des scénarii d'évolution
- Contrôler l'efficacité des plans d'actions mis en place
- Anticiper et alerter les dérives et mener des actions correctives

Élaborer des normes, des outils de gestion et les contrôler

- Élaborer et mettre à jour les outils de gestion (normes, procédures, tableaux de bords...) et intégrer les évolutions
- Contrôler la bonne application et l'utilisation des outils au sein des différents services
- Identifier les points d'amélioration et mettre en place des mesures correctives
- Participer à la mise en place de nouveaux outils informatiques de gestion

Établir le reporting et les prévisions

- Collecter les informations nécessaires aux études (données comptables, budget, PNB...)
- Contrôler la cohérence des différentes données
- Analyser les écarts des résultats par rapport au budget et aux objectifs
- Concevoir des tableaux de bords et rédiger des synthèses de commentaires de l'activité
- Élaborer des prévisions de fin d'année sur la base des budgets corrigés
- Réaliser des rapprochements avec la comptabilité
- Présenter, expliquer et argumenter les résultats aux différentes instances et organisations et préconiser les mesures correctives

ENVIRONNEMENT

Il existe deux profils de contrôleur de gestion :

- Les contrôleurs de gestion qui travaillent dans les fonctions finances des holdings (« corporate ») rattachés à la Direction Générale ou Direction Financière
- Les contrôleurs de gestion qui exercent dans les différents marchés (BDD, BFI) / filiales rattachés au Manager de l'Unité.

Il est en prise directe avec les managers opérationnels qui sont ses principaux interlocuteurs.

Il travaille également en étroite collaboration avec la comptabilité pour effectuer des rapprochements entre les résultats de gestion par métier et les résultats comptables.

PROFIL

Formation initiale d'accès au métier

- Bac +4/5 en finance, en comptabilité, contrôle / audit / ingénierie financière / sciences du management option finance d'entreprise et contrôle de gestion
- Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)
- Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)
- École de commerce, option audit, finances

Compétences attendues

Connaissances - savoir

- Connaître la stratégie, le fonctionnement, l'organisation et les métiers de l'établissement bancaire
- Connaître les opérations et transactions sur les applicatifs de gestion
- Connaître les outils et les méthodes de projection
- Connaître les procédures comptables
- Maîtriser l'analyse et le traitement de l'information comptable et financière
- Maîtriser les techniques de gestion et d'organisation d'une entité
- Maîtriser les outils statistiques
- Maîtriser les ratios financiers et les analyses économiques

Compétences comportementales - savoir-être

- Avoir le sens de l'initiative
- Savoir analyser et synthétiser
- Être orienté résultats
- Savoir communiquer à l'écrit et à l'oral
- Faire preuve de curiosité
- Savoir convaincre
- Faire preuve de capacités relationnelles et de communication
- Savoir planifier et organiser sa charge de travail
- Savoir prendre des décisions rapidement
- Savoir anticiper
- Faire preuve de méthode et de rigueur



PROFIL

Compétences opérationnelles - savoir-faire

- Accompagner l'évolution des outils de gestion
- Anticiper les évolutions fonctionnelles et techniques
- Conduire des études financières
- Détecter les dysfonctionnements
- Mettre en œuvre des procédures et des règles
- Optimiser la gestion de l'ensemble des ressources
- Rédiger des rapports d'activité
- Savoir proposer des politiques de changement et des plans d'amélioration
- Savoir utiliser les applicatifs de gestion spécifiques à l'activité

Compétences numériques

Socle de compétences minimales en numérique commun à tous les métiers-repères

MOBILITÉ

Mobilités entrantes dans le métier de contrôleur de gestion

- Métiers de la comptabilité / finances
- Métiers RH (gestion collective, études, pilotage et système d'information...)
- Métiers du marketing (chargé d'études...)
- Contrôleur périodique / permanent
- Analyste risques
- Spécialiste des opérations bancaires (middle office)
- Gestionnaire de back office et du middle office

Mobilités sortantes du métier de contrôleur de gestion vers

- Métiers du contrôle de gestion
- Métiers de la comptabilité / finances
- Métiers du marketing
- Responsable/animateur informatique / organisation / qualité (maîtrise d'ouvrage, chargé de projet...)
- Spécialiste des opérations bancaires (middle office)
- Analyste risques
- Contrôleur périodique / permanent

Le contrôleur de gestion peut évoluer au sein même du service de gestion financière ou vers d'autres unités opérationnelles différentes auxquelles il appartient.

Tendances d'évolution du métier

- Diversification des activités exercées par le contrôleur de gestion.
- Montée en compétences avec un niveau de qualification à la hausse.
- En fonction de son positionnement dans la hiérarchie, ce métier évolue davantage vers un rôle de conseiller.