

## CHARGE D'ACCUEIL ET DE SERVICES A LA CLIENTELE

Témoignage, Céline 24 ans :



*« Accueillir les gens, répondre rapidement à leurs besoins, les conseiller et les renseigner sur les produits et services proposés font partie de mes missions quotidiennes.*

*Premier contact humain dans l'agence, la qualité de l'accueil est primordiale. Il faut aimer rendre service et avoir une bonne écoute.*

*Titulaire d'un BTS Force de vente, je recherchais avant tout un métier qui me permettait de créer et entretenir des relations*

*commerciales de qualité.*

*A l'accueil on est proche des gens et on met tout en œuvre pour leur apporter satisfaction.*

*Mon poste me permet de travailler en équipe avec toutes les personnes de l'agence. Je prends des rendez-vous pour les conseillers, oriente les clients vers eux s'ils ont besoin d'information supplémentaires.*

*Par la suite, j'envisage de suivre une formation pour devenir chargé de clientèle particuliers et ainsi me spécialiser davantage dans les produits et services bancaires. »*