

## GESTIONNAIRE DE BACK OFFICE

Témoignage, Nabil 26 ans :



*« Ma mission principale : traiter les opérations financières conclues par mes collègues de front office. J'enregistre les transactions, informe les clients concernés, effectue les règlements et les livraisons titres. Je gère également les versements et dividendes des actions, et les intérêts des obligations. Il m'arrive parfois d'être sollicité par les conseillers en agence qui souhaitent avoir des informations sur tel ou tel produit*

*Ce que j'aime dans mon métier ? C'est la diversité des tâches et l'ambiance dynamique dans laquelle j'évolue. Il faut être réactif et bien être organisé pour pouvoir gérer toutes les opérations financières qui nous sont transmises tout au long de la journée.*

*Diplômé d'un DUT GEA, j'ai rejoint l'équipe en back office après un stage de fin d'étude dans le service. J'aimerais me spécialiser par la suite dans le traitement des opérations de marché.»*